

CIRCULAR

A: TODO EL PERSONAL

De: LIC. MICAELA ARDILES

Asunto: Reposición de fondos a través del sistema de SOLICITUDES

Fecha: Viernes, 31 de mayo de 2019

Se comunica a todo el personal, que a partir del **Lunes 3 de junio de 2019**, la forma de solicitar las reposiciones de fondos (fondos rotativos y cajas chicas) debe realizarse a través de la **nueva modalidad FONDO ROTATIVO – CAJA CHICA** en el sistema de **SOLICITUDES** (<http://solicitudes.pragmainvest.com.bo/>), pues se agregaron nuevas características que al seleccionar esta nueva modalidad, **despliegan los nombres de los fondos** asignados al proyecto seleccionado al momento de crear una solicitud.

Al seleccionar la modalidad descrita, se habilitarán dos **nuevos campos** en la sección de *Items Para Solicitud*; los cuales corresponden a **Nro. Factura** y **Fecha Factura** que son obligatorios al momento de realizar la solicitud de reposición de fondos. Así mismo, debe adjuntar al menos un archivo que respalde dicha solicitud.

Para el llenado de ítems, existen dos formas:

- Llenando los ítems **manualmente** en la sección mencionada, con la posibilidad de agregar o quitar los mismos.
- **Descargar la plantilla** que provee el sistema y **llenarla** en su computadora, posteriormente debe dar clic en el botón **Seleccionar Plantilla Excel** y seleccionar el archivo que contiene los ítems. Luego, los ítems que se encontraban en el documento Excel se **reflejarán** en la sección de ítems, así mismo podrá agregar o quitar ítems.

Se aclara que es **posible** cargar algunos ítems **a través** del archivo de **Excel** y agregar otros **manualmente** o **viceversa**, pero solo con la modalidad descrita en esta circular.

Una vez generada la solicitud, esta tendrá que seguir su **flujo normal**, pasando por un proceso de AUTORIZACIÓN, REVISIÓN, APROBACIÓN y REGISTRO DE TESORERÍA.

Cabe destacar que los **fondos** están **relacionados** con los **proyectos** del sistema de solicitudes, tal como se muestra en el siguiente ejemplo:

Nombre del fondo	Proyecto
Fondo Operativo Sistemas	PRAGMA INVEST ► OFICINA CENTRAL ► ADMINISTRACION
Caja Chica Sistemas	PRAGMA INVEST ► OFICINA CENTRAL ► ADMINISTRACION

Anexo a esta circular, se detallan los pasos para realizar una solicitud de reposición de fondos en el sistema de Solicitudes.

Ante cualquier duda, los usuarios pueden llamar a **Lic. Jesus Arze (1607)** Encargado de Área de Desarrollo de Sistemas, para que las mismas sean solventadas.

Atentamente:



Lic. Micaela Ardiles Castro
Resp. Corp. Dpto. Contabilidad



Edgar Álvarez Velásquez
JEFCO DPTO. SISTEMAS
PRAGMA INVEST. S.A.

Ing. Edgar Álvarez Velásquez
Resp. de Tecnología y Comunicaciones

ANEXO

Procedimiento para realizar una solicitud de reposición de fondos

1. Para realizar una solicitud de reposición de fondos, debe seleccionar primeramente el proyecto, luego la **modalidad** en **FONDO ROTATIVO – CAJA CHICA** y posteriormente el nombre del fondo al cual desea solicitar la reposición.

PROYECTO OFICINA CENTRAL > SISTEMAS > DESARROLLO DE SOFTWARE

FECHA LIMITE dd/mm/aaaa

SOLICITANTE JESUS ARZE PINTO

MONEDA BOLIVIANOS DOLARES EURO

MODALIDAD FONDO ROTATIVO - CAJA CHICA

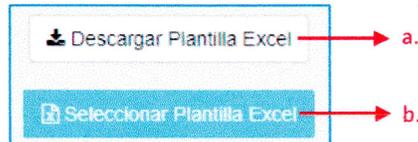
FONDO CAJA CHICA SISTEMAS

2. Seleccione al menos un documento adjunto que respalde la solicitud:

DOCUMENTO(S) ADJUNTO(S)

- Factura 754.pdf
- Factura 412.pdf
- Contato de trabajo.pdf

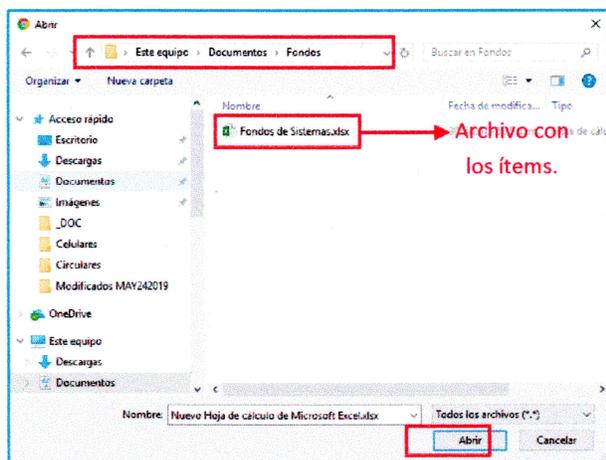
3. Al seleccionar esta modalidad, se desplegarán 2 nuevos botones; **Descargar Plantilla Excel** (formato de archivo para los ítems) y **Seleccionar Plantilla Excel** (copia los ítems del archivo Excel a la sección de ítems del sistema).



- a. Debe descargar la plantilla y llenarla con los ítems que detallan la solicitud, debe seleccionar UNIDAD y TIPO_COMPRA, pues se despliegan los que admite el sistema. Por otra parte la columna SUB_TOTAL es auto-calculada.

A	B	C	D	E	F	G	H
CANTIDAD	UNIDAD	TIPO_COMPRA	DETALLE	NRO_FACTURA	FECHA_FACTURA	P_UNIDAD	SUB_TOTAL
4	UNIDAD	GASTO OPERATIVO	CEMENTO	754	28/05/2019	120	480
2	DIAS	GASTO OPERATIVO	CONTRATO DE MAESTRO ALBAÑIL	412	28/05/2019	150	300

- b. Al dar clic en el botón Seleccionar Plantilla Excel, debe escoger el archivo que llenó anteriormente para que los ítems descritos en el archivo de Excel pasen al sistema de Solicitudes



Si existe algún problema con los ítems descritos, los mismos serán notificados vía sistema y ninguno de los ítems será importado. En el ejemplo en la columna cantidad el usuario escribió la palabra CUATRO, y el sistema le notifica del error.



4. Los ítems (tanto en el documento Excel como en la sección de ítems del sistema) deben tener descritos los siguientes campos:
 - a. Cantidad
 - b. Unidad (BARRA, CAJA, CENTÍMETRO, ETC.)
 - c. Tipo Compra (GASTO OPERATIVO, IMPUESTO, PRÉSTAMO)
 - d. Detalle
 - e. Nro. Factura
 - f. Fecha Factura
 - g. P. Unitario (Precio Unitario)

#	Cantidad	Unidad	Tipo Compra	Detalle	Nro. Factura	Fecha Factura	P. Unitario	Sub. Total	Opcion
1	a. 4	UNIDAD	GASTO OPER. C.	CEMENTO	754	e. 28/05/2019	g. 120	480.00	⊗
2	2	DÍAS	GASTO OPER.	CONTRATO DE MAESTRO ALBANIL	d. 412	28/05/2019	f. 150	300.00	⊗

Ya sea que ingrese los ítems a través de un documento Excel o lo haga manualmente, éstos pueden ser editados en la pantalla del formulario de la solicitud.

5. Posteriormente debe dar clic en el botón **REALIZAR SOLICITUD** para guardar la solicitud y posteriormente siga su flujo habitual de AUTORIZACIÓN, REVISIÓN, APROBACIÓN y REGISTRO DE TESORERÍA.

REALIZAR SOLICITUD

- Al ver la información de la solicitud, podremos observar en la sección de modalidad el nombre del fondo al cual está referida la solicitud.

PRAGMA INVEST S.A.
DATOS DE LA SOLICITUD # 681

INFORMACIÓN DE SOLICITUD

PROYECTO: OFICINA CENTRAL ► SISTEMAS ► ADMINISTRACION

SOLICITANTE: JESUS ARZE PINTO

MODALIDAD: FONDO ROTATIVO - CAJA CHICA (FONDO OPERATIVO SISTEMAS)

MONEDA: BOLIVIANOS FECHA LIMITE: 2019-08-31

DESEMBOLSO A: JUAN PEREZ PEREZ

ITEMS SOLICITUD

#	UNIDAD	TIPO COMPRA	DETALLE	CANTIDAD	P. UNITARIO	SUB TOTAL
1	UNIDAD	GASTO OPERATIVO	CEMENTO	4.00	120.00	480.00
2	DÍAS	GASTO OPERATIVO	CONTRATO DE MAESTRO ALBAÑIL	2.00	150.00	300.00
TOTAL						780.00

SON: SETECIENTOS OCHENTA CON 00/100 BOLIVIANOS CON 0/100 BOLIVIANOS

REFERENCIA:

JUSTIFICACIÓN:

CERRAR IMPRIMIR